

This file has been cleaned of potential threats.

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.

Administrator danych osobowych:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „DOM” w Bydgoszczy, 85-790 Bydgoszcz, ul. Marcina Kromera 7A.**

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1. Listownie: 85-790 Bydgoszcz, ul. Marcina Kromera 7A, Polska.
2. Poczta elektroniczną poprzez adresy dostępne na stronie: sekretariat@msmdom.pl

Inspektor ochrony danych:

Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można się kontaktować listownie lub e-mailem na adres: sekretariat@msmdom.pl

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora Danych Osobowych, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia rekrutacji do pracy, to jest głównie w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹) oraz w związku z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), w zakresie:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) datę urodzenia;
- 3) dane kontaktowe wskazane przez Państwa;
- 4) wykształcenie;
- 5) kwalifikacje zawodowe;
- 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe także w związku z udzieleniem przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO¹) na wykorzystanie danych osobowych na poczet przyszłych rekrutacji.

Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami, do których mogą dane zostać udostępnione będą jedynie instytucje uprawnione do obsługi doręczeń (np. Poczta Polska) oraz podmioty, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł stosowne umowy na świadczenie usług.

Okres przechowywania danych:

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji do pracy.

Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 2 lit. b RODO¹ przysługuje Państwu prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (lit. a, c);
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne (lit. a, c);
 - 3) usuwania danych (lit. a);
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (lit. a, c);
 - 5) przenoszenia danych (lit. a);
 - 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 7) wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
2. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem przeprowadzenia rekrutacji do pracy.
3. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, osoba jest zobowiązana do ich podania. W przypadku ich nie podania nie będzie można zrealizować praw lub obowiązków wynikających z tych przepisów.

Sposób przetwarzania danych:

Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

^[1] Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – nazywanego dalej RODO.